

Введено в действие 02.09.2013 года
приказ № 252 от 02.09.2013г.
по МБОУ СОШ №88 с УИОП

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МБОУ СОШ №88 с УИОП
_____ С.Е.Петриенко
02.09.2013г.

«СОГЛАСОВАНО»
председатель Совета МБОУ СОШ №88 с УИОП
_____ А.Н.Рожков
Протокол № 17 от 02.09.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
в сфере общего образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 88
с углубленным изучением отдельных предметов

1. Основные положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001г. № 505, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования (приказы Министерства образования РФ от 10 июля 2003г. № 2994 и от 28 июля 2003г. № 3177), решение Воронежской городской Думы от 29.12.2004г. №96-I «Об утверждении положения о порядке регулирования цен (тарифов) на продукцию (работы, услуги) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского округа город Воронеж» (в редакции решений Воронежской городской Думы от 08.02.2006г. №12-II; от 29.06.2006г. № 145-II), постановлением главы городского округа город Воронеж № 951 от 16.06.2008г., Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 88 с углубленным изучением отдельных предметов и регулируют отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают: «потребитель» - гражданин, заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан; «исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 88 с углубленным изучением отдельных предметов – далее именуемое «учреждение», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами.
- 1.3. Деятельность по оказанию платных дополнительных услуг предусмотрена Уставом МБОУ СОШ № 88 с УИОП и не является предпринимательской.
- 1.4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и населения.
- 1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляется за счет внебюджетных средств; спонсорских средств сторонних организаций, частных лиц.
- 1.6. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение оказывает бесплатно.
- 1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.8. Учреждение имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, трудовой договор.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. К платным дополнительным образовательным услугам, которые муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение оказывает населению, учащимся и организациям относятся следующие дополнительные услуги:

- Развивающие услуги – развивающие формы и методы специального обучения:

- а) изучение специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и программ, предусмотренных учебным планом;

- б) репетиторство;

- в) обучение по дополнительным образовательным программам;

- г) различные курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения;

- д) различные курсы по обучению иностранному языку;

- е) различные кружки, группы, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры и спорта (в том числе спортивные секции), информационных технологий, художественно-эстетического, научного и прикладного творчества;

- ж) создание различных учебных групп специального обучения, в том числе по подготовке дошкольников к обучению в школе.

- Организация культурного досуга молодежи (проведение дискотек, тематических вечеров, состязаний, театрализованных представлений).

2.2. Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из бюджета.

2.3. К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением не относятся:

- Снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

- Реализация основных образовательных программ повышенного уровня и направленности муниципальными образовательными учреждениями (классами) с углубленным изучением отдельных предметов в соответствии с их статусом.

- Факультативные, групповые и индивидуальные занятия и курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг учреждение создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.2. Учреждение обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договора выполнения платных образовательных услуг.

- 3.3. Учреждение составляет смету расходов на платные дополнительные образовательные услуги.
- 3.4. Руководитель учреждения издает приказы об организации платных дополнительных образовательных услуг в учреждении, в которых определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав; утверждают: учебный план, учебную программу; смету расходов; штатное расписание; должностные инструкции.
- 3.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение оказывает населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги на основании договора.
- 3.6. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в канцелярии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - Исполнителя, другой - у Потребителя - Заказчика.
- 3.7. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг устанавливается на договорной основе.

4. Ответственность исполнителя и потребителя.

- 4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом учреждения.
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.
- 4.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору требовать:
 - безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 4.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.
- 4.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:
 - назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшение стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок получения и расходования средств.

5.1. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается руководителем.

5.2. В соответствии с рекомендациями Главного управления образования Воронежской области средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются следующим образом:

- расходы на заработную плату и начисления – 55%;
- расходы на развитие образовательного учреждения – 45%;
- иное распределение доходов от оказания платных образовательных услуг возможно в том случае, если оно отражено в Уставе учреждения.

5.3. В сметы расходов на дополнительные образовательные услуги включается оплата труда, которая производится согласно объему выполняемых работ от дохода учреждения по платным дополнительным образовательным услугам:

- для административно-управленческого персонала;
- для педагогических работников;
- для технического персонала (при условии его участия в организации дополнительных образовательных услуг);
- оплата услуг банка (при необходимости);
- отчисления на содержание и развитие образовательного учреждения;
- текущие расходы.

5.4. Оплата труда педагогическим работникам, работникам бухгалтерии, администрации, техническому персоналу и другим работникам образовательного учреждения, занятым в организации дополнительных образовательных услуг, устанавливается директором учреждения на договорной основе в соответствии со сметой на основании приказа директора образовательного учреждения.

5.5. Оплата труда директора учреждения в размере не более 10 % от фонда оплаты труда производится, исходя из сметы, на основании распоряжения главы городского округа город Воронеж по письменному заявлению директора образовательного учреждения и согласованию с руководителем управления образования администрации городского округа город Воронеж.

5.6. Начисления на заработную плату входит в единый социальный налог.

5.7. По итогам квартала при наличии экономии фонда заработной платы по платным услугам административно-управленческий персонал, педагогические работники, осуществляющие платные образовательные услуги и технический персонал по ходатайству заместителя директора по УВР может быть представлен к премированию. Приказ о премировании издается при согласовании Совета школы, профкома и подписывается директором.

- 5.8. Заказчик обязан оплатить дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, предусмотренные в договоре. Заказчику выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- 5.9. По соглашению сторон оплата дополнительных образовательных услуг производится путем внесения суммы, определенной в договоре и указанной в квитанции, в кассу учреждения с обязательным применением контрольно-кассовых машин так и в безналичном порядке путем перечисления через учреждения банка на расчетный счет муниципального общеобразовательного учреждения.
- 5.10 . Проценты, взимаемые банком за перечисления денежных средств, оплачиваются сверх указанной суммы.
- 5.11 Срок действия настоящего Положения ограничен сроком действия нормативно-правовой базы, на основе которой оно разработано.

Приложение 1
к ПОЛОЖЕНИЮ
о платных образовательных услугах
в сфере общего образования
в МБОУ СОШ № 88 с УИОП
от 02.09. 2013г.

Оплата административно-управленческого персонала,
бухгалтерии и работников технической службы
МБОУ СОШ № 88 с УИОП

№	Категория работника	Установленный процент	Фиксированная сумма (руб.)
1.	Заместитель директора по УВР	Ежемесячный процент по приказу	
2.	Бухгалтер	-	2 000-00
3.	Экономист	-	2 000-00
4.	Специалист по кадрам	-	8 000-00
5.	Технический персонал (по количеству кабинетов)	-	300-00 за каждый кабинет